

Guatemala, 30 de noviembre de 2015
Informe 11-2015

Arquitecto
José Luis Menéndez Ronquillo
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 25-2015**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 16-2015** correspondiente al mes de noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de serie B y correlativo 00064**.

Actividades Realizadas:

1. Limpieza constante del espacio físico de la Bodega de Materiales Arqueológicos.
2. Reubicación del material arqueológico en el mezanine.
3. Inventario del material arqueológico en la estantería No. 20.
4. Reembalaje y reetiquetado del material arqueológico en la estantería No. 20 de la pieza 1251 a la pieza 1300.
5. Colaboración en actividades propias de la Ceramoteca.
6. Colaboración en la reubicación del material de oficina y laboratorio en la Ceramoteca del DEMOPRE.
7. Colaboración en las actividades realizadas en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.

Otras Actividades Realizadas:

1. Colaboración en la limpieza de un lote de piezas de la colección del Museo del Parque Arqueológico Zaculeu.

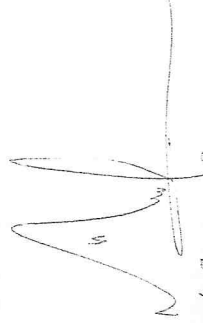
Resultados Obtenidos:

1. Limpieza constante de la Bodega del DEMOPRE.
2. Realización del inventario de materiales.
3. Limpieza de bienes muebles prehispánicos.
4. Reembalaje, reetiquetado, fotografía y conservación de materiales arqueológicos.
5. Colaboración en las actividades de la Ceramoteca.
6. Supervisión a los trabajos arqueológicos realizados por proyectos de investigación.
7. Traslado y movilización de monumentos prehispánicos.

Vo.Bo.



Efraín Celedonio Peralta Calito



MA Ana Lucía Arroyave Perea

JEFE DEL DEPARTAMENTO
MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL